

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Λιμάνι Ηρακλείου - Τ.Θ. 1068, 711 10, Ηράκλειο Κρήτης

Τηλ/Fax: 2810-338116 / 2810-226.110

E-mail: [info@portheraclion.gr](mailto:info@portheraclion.gr) - website: [www.portheraclion.gr](http://www.portheraclion.gr)

Ηράκλειο, 04.08.2020

Αρ. Πρωτ.: 4499

## Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

### ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΤΗΝ :

**«ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ Δ.Σ.  
ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΤΟΥ Ο.Λ.Η. Α.Ε. ΓΙΑ  
ΔΥΟ ΕΤΗ»**

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 15.000,00 €

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Ε.

ΗΡΑΚΛΕΙΟ, ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ 2020

Ο Οργανισμός Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε. προκηρύσσει συνοπτικό διαγωνισμό για την «**ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΔΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΤΟΥ Ο.Λ.Η. Α.Ε ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ**» με κριτήριο ανάθεσης την οικονομικότερη προσφορά (χαμηλότερη τιμή), σύμφωνα με το παρακάτω νομικό πλαίσιο:

- Το υπ. αρ. 20REQ007132879 εγκεκριμένο αίτημα.
- Την με αρ. πρωτ. 4415/28.07.2020 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης ποσού 15.000,00€ (ΑΔΑ:ΩΕΚΧ469ΗΞΣ-ΝΨΖ).
- Το Ν. 4412/2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
- Το Π.Δ. 80/2016 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες (ΦΕΚ 145/Α/05.08.2016),
- Το Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α/28.06.2014),
- Τον Ν.4250/2014 (ΦΕΚ.74/Α/26.03.2014) Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις, όπως ισχύει.
- Το Ν. 3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων-Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665 ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21<sup>ης</sup> Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2007 (L 335)» (ΦΕΚ 173/Α/30.09.2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτό διοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο – Πρόγραμμα Διαύγεια» (ΦΕΚ 112/Α/7.11.2000), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με το Ν. 4305/2014 ΦΕΚ 237/Α/31.10.2014.
- Το Ν. 3801/2009 «Ρυθμίσεις προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης» (ΦΕΚ 163/Α/04.09.2009).
- Το Ν.3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 68/Α/20.03.2007), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με τους Ν.4487/2017, Ν.4488/2017 και Ν4412/2016.
- Το Ν. 3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ 30/Α/15.02.2005), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Νόμο 2971/2001 «Αιγιαλός, παραλία και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 285/Α/19.12.2001)», όπως ισχύει.
- Το Ν. 2932/2001 «Ελεύθερη παροχή υπηρεσιών στις θαλάσσιες ενδομεταφορές – Σύσταση Γενικής Γραμματείας Λιμένων και Λιμενικής Πολιτικής – Μετατροπή Λιμενικών Ταμείων σε Ανώνυμες Εταιρείες και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 145/Α/27.06.2001), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε

συνδυασμό με τη σύμβαση παραχώρησης με την οποία το Δημόσιο παραχωρεί προς την Ο.Λ.Η. Α.Ε. το αποκλειστικό δικαίωμα χρήσης κι εκμετάλλευσης των γηπέδων, κτιρίων και εγκαταστάσεων της χερσαίας λιμενικής ζώνης του Λιμένα Ηρακλείου.

- Το Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (ΦΕΚ 248/Α/07.11.2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν.1568/1985 «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων» (Φ.Ε.Κ. 177/Α/18.10.1985), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ</b>	<b>6</b>
<u>Συνοπτικά στοιχεία διαγωνισμού</u>	<u>6</u>
<b>ΜΕΡΟΣ Α': ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>	<b>7</b>
<u>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</u>	<u>7</u>
Α.1.1 Αντικείμενο	7
Α.1.2 Προϋπολογισμός	7
<b>ΜΕΡΟΣ Β': ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	<b>8</b>
<u>Β.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ</u>	<u>8</u>
Β.1.1 Στοιχεία Αναθέτοντος Φορέα	8
Β.1.2 Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών	8
Β.1.3 Τρόπος Λήψης των εγγράφων του Διαγωνισμού	8
Β.1.4 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης	8
Β.1.5 Δικαίωμα Συμμετοχής (σύμφωνα με το Άρθρο 255 του Ν.4412/2016)	9
<u>Β.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</u>	<u>10</u>
Β.2.1 Περιεχόμενο προσφορών	10
Β.2.2 Περιεχόμενα φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής	11
Β.2.3 Περιεχόμενα φακέλου Τεχνικής προσφοράς	12
Β.2.4 Περιεχόμενα φακέλου οικονομικής προσφοράς	12
Β.2.5 Γλώσσα	13
Β.2.6 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	14
Β.2.7 Ισχύς των Προσφορών	14
Β.2.8 Δικαιολογητικά που υποβάλλονται από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση	14
<u>Β.3 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</u>	<u>15</u>
Β.3.1 Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού	15
Β.3.2 Αποσφράγιση & αξιολόγηση προσφορών	15
Β.3.3 Κατακύρωση – Ματαίωση διαγωνισμού	15
Β.3.4 Ενστάσεις – Προσφυγές	16
<u>Β.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>	<u>17</u>
Β.4.1 Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια σύμβασης	17
Β.4.2 Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις	17
Β.4.3 Αναπροσαρμογή τιμών	18
Β.4.4 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία	18
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ</b>	<b>19</b>
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' : ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</u>	<u>19</u>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' : ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	20
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' ΠΑΚΕΤΟ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΛΥΨΕΩΝ	29
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΗΓΕΤΙΔΟΣ ΑΝΤΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ	30
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' : ΤΕΥΔ	31

**ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

**Συνοπτικά στοιχεία διαγωνισμού**

ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ	Οργανισμός Λιμένος Ηρακλείου Α. Ε.
ΤΙΤΛΟΣ	«ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ Δ.Σ. ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΤΟΥ Ο.Λ.Η. Α.Ε. ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ»
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	15.000€ πλέον Φ.Π.Α. για δύο έτη
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Λιμάνι Ηρακλείου, Ηράκλειο Κρήτης, Ελλάδα(Κωδικός NUTS: EL431)
ΤΥΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Συνοπτικός διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την Οικονομικότερη Προσφορά (χαμηλότερη τιμή)
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ CPV:	CPV 66510000-8 Υπηρεσίες Ασφάλισης CPV 66516000-0 Υπηρεσίες Ασφάλισης αστικής ευθύνης
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ	Δυο (2) έτη από την υπογραφή της σύμβασης
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Ίδιοι Πόροι
ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ελληνικά
ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	Δεν επιτρέπονται
ΕΝΩΣΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ	Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. δύναται να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση
ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΕΛΑΧΙΣΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ	Όπως αναφέρονται στο κείμενο της διακήρυξης
ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	60 ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> , του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΚΗΜΔΗΣ	Τρίτη 04.08.2020
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Παρασκευή 14.08.2020 και ώρα 11:00 π.μ.

**ΜΕΡΟΣ Α': ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**A.1.1 Αντικείμενο**

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η παροχή υπηρεσιών ασφάλισης της Αστικής Ευθύνης των μελών του ΔΣ του Οργανισμού, καθώς και των Διευθυντικών του στελεχών για δύο έτη.

Η ασφάλιση θα καλύπτει την υπό των Ελληνικών Νόμων προβλεπόμενη αστική ευθύνη του Ο.Λ.Η. Α.Ε. εξαιτίας λαθών ή παραλείψεων (Errors and Omissions) των οργάνων Διοίκησης της Εταιρείας (μέλη ΔΣ & Διευθυντικά στελέχη – Directors and Officers Liability) που πιθανόν να εγείρουν απαιτήσεις τρίτων, συμπεριλαμβανομένων των τυχόν δαπανών νομικής προστασίας & υπεράσπισης των ασφαλιζομένων φυσικών προσώπων (μελών ΔΣ & Διευθυντικών στελεχών)

**Καλύψεις:**

1. Ευθύνη Μελών Δ.Σ. και στελεχών διοίκησης (Διευθυντές-Τμηματάρχες)
2. Έξοδα έρευνας
3. Προστασία Εκτελεστικών & μη εκτελεστικών μελών του Δ.Σ.
4. Έκδοση σε άλλη χώρα
5. Ευθύνη Διευθυντών Ανεξάρτητων Οργανισμών
6. Προστασία Περιουσίας και Ελευθερίας μελών Δ.Σ. & στελεχών διοίκησης
7. Πλήρη κάλυψη Νομικών & λοιπών εξόδων Προστασίας, αποκατάστασης φήμης & αστικής αποζημίωσης
8. Νέες Θυγατρικές
9. Πρόσθετη Περίοδος γνωστοποίησης
10. Αστική αποζημίωση & προστασία είτε των παρόντων είτε απερχόμενων Εκτελεστικών & μη εκτελεστικών μελών του Δ.Σ. καθώς και στελεχών Διοίκησης από την ημερομηνία της απόφασης του Δ.Σ.
11. Κληρονόμοι
12. Ευθύνη από κοινή περιουσία
13. Επείγοντα έξοδα υπεράσπισης

**Όρια Κάλυψης:**

€ 300.000 κατά γεγονός και € 3.000.000 μέγιστη συνολική ετήσια αποζημίωση για όλα τα Εκτελεστικά & μη εκτελεστικά μέλη του Δ.Σ. καθώς και στελεχών Διοίκησης ή του Ο.Λ.Η.

**A.1.2 Προϋπολογισμός**

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ (15.000,00€) για παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών για δύο (2) έτη.

Η χρηματοδότηση είναι από ίδιους πόρους, από τον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2020 έως 2022.

**ΜΕΡΟΣ Β': ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ****B.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ****B.1.1 Στοιχεία Αναθέτοντος Φορέα**

Αναθέτων φορέας είναι ο **Οργανισμός Λιμένος Ηρακλείου Ανώνυμη Εταιρεία (διακριτικό "Ο.Λ.Η. Α.Ε.")**

Ταχ. Δ/νση : ΛΙΜΑΝΙ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
 Ταχ. Κωδ. : 71 110  
 Ταχ. Θυρ. : 1068  
 Τηλ. : 2810-338116  
 Fax : 2810-226110  
 E-mail : [protokolo@portheraklion.gr](mailto:protokolo@portheraklion.gr)  
 Website : [www.portheraklion.gr](http://www.portheraklion.gr)

**Πληροφορίες : Κος Φραγκάκης Εμμανουήλ (Τηλ. 2810-338112)**

**B.1.2 Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών**

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη το αργότερο μέχρι την **Παρασκευή 14.08.2020 και ώρα 11:00 π.μ.** στην έδρα του Οργανισμού Λιμένος Ηρακλείου, Λιμάνι Ηρακλείου, Ηράκλειο.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν επίσης να υποβάλλουν την προσφορά τους αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (**courier**) στην έδρα της Ο.Λ.Η. Α.Ε., Λιμάνι Ηρακλείου, Τ.Κ. 71 110, Ηράκλειο.

Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στον Ο.Λ.Η. Α.Ε. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν και δεν υποχρεούται να παραλάβει οποιουδήποτε φακέλους έγγραφα, κ.λ.π. από οποιοδήποτε Ταχυδρομικό κατάστημα έστω και αν ειδοποιηθεί εγκαίρως.

**B.1.3 Τρόπος Λήψης των εγγράφων του Διαγωνισμού**

Η διάθεση της διακήρυξης γίνεται από τους ηλεκτρονικούς ιστότοπους [www.portheraklion.gr](http://www.portheraklion.gr) & [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) στους οποίους έχει αναρτηθεί.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να αποστείλουν στον Ο.Λ.Η.Α.Ε. σχετικό έντυπο με τα στοιχεία τους (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

**B.1.4 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης**

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης έως και



τις 11.08.2020. Οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες θα δίνονται από τα αρμόδια όργανα το αργότερο μέχρι τις 12.08.2020.

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Ο.Λ.Η. Α.Ε., **Τηλ.: 2810-338116, Fax.: 2810-226110, e-mail: [protokolo@portheraklion.gr](mailto:protokolo@portheraklion.gr)**.

Οι συμπληρωματικές πληροφορίες και οι γραπτές διευκρινίσεις θα αναρτώνται συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στον ιστότοπο του Ο.Λ.Η. (<http://www.portheraklion.gr>).

Κανένας οικονομικός φορέας δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Ο.Λ.Η. Α.Ε..

#### **Β.1.5 Δικαίωμα Συμμετοχής** (σύμφωνα με το Άρθρο 255 του Ν.4412/2016)

Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών, μπορούν να είναι:

- Ασφαλιστικές Εταιρείες που είτε έχουν έδρα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, έχουν λάβει την απαραίτητη άδεια λειτουργίας σύμφωνα με το άρθρο 14 της οδηγίας 2009/138/ΕΚ.,
- Ασφαλιστικές Επιχειρήσεις που έχουν έδρα σε χώρα μέλος του ΕΟΧ (Ενιαίου Οικονομικού Χώρου) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.) η οποία κυρώθηκε με το Ν.2513/97 ή σε κράτη που έχουν συνάψει Ευρωπαϊκές Συμφωνίες με την Ε.Ε. με την νομική μορφή που απαιτεί το άρθρο 8 της οδηγίας 73/239/ΕΟΚ όπως ισχύει, ή με την νομική μορφή που απαιτείται κατά περίπτωση από τις συμφωνίες που έχουν υπογραφεί με την Ε.Ε.,
- Κοινοπραξίες και Ενώσεις των ανωτέρω που μπορούν να υποβάλλουν προσφορά και με τη μορφή ενιαίας ασφαλιστικής σύμβασης,

και πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής κριθεί αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

**Δεν γίνονται δεκτοί οι οικονομικοί φορείς που βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016 για τις οποίες αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν καθώς και ασφαλιστικές εταιρίες ελεύθερης παροχής υπηρεσιών (Ε.Π.Υ).**

**B.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**B.2.1 Περιεχόμενο προσφορών**

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι οι οικονομικοί φορείς αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου. Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

**Επιτρέπονται προσφορές μόνο για το σύνολο των υπηρεσιών. Προσφορές μόνο για τμήμα ή τμήματα υπηρεσιών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

Οι Προσφορές κατατίθενται **επί ποινή αποκλεισμού** μέσα σε **ΕΝΙΑΙΟ σφραγισμένο φάκελο**.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει **επί ποινή αποκλεισμού**, ξεχωριστούς φακέλους με τις ενδείξεις

- Ένα φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**».
- Ένα φάκελο με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**».
- Ένα φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**».

**Τόσο ο ενιαίος φάκελος προσφοράς όσο και ο φάκελος οικονομικής προσφοράς πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να είναι σφραγισμένοι.**

Συγκεκριμένα:

<p><b>A. Στο φάκελο με την ένδειξη «<i>Δικαιολογητικά Συμμετοχής</i>»</b> τοποθετούνται τα δικαιολογητικά συμμετοχής, δηλαδή τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται στην παράγραφο Β.2.2</p>
<p><b>B. Στο φάκελο με την ένδειξη «<i>Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς</i>»</b> τοποθετούνται τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς, όπως αυτά προσδιορίζονται στην παράγραφο Β.2.3</p>
<p><b>Γ. Στο σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «<i>Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς</i>»</b> τοποθετούνται τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς, όπως αυτά προσδιορίζονται στην παράγραφο Β.2.4.</p>

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος όπως και οι επιμέρους φακέλοι προσφοράς πρέπει να φέρουν τις ενδείξεις του διαγωνισμού:

<p><b><u>«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»</u></b></p> <p><b><u>ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</u></b> (ή <b><u>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ</u></b> ή <b><u>ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</u></b> ή <b><u>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</u></b>) <b><u>ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ :</u></b></p> <p><b>«ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΔΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΤΟΥ Ο.Λ.Η. Α.Ε. ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ»</b></p> <p><b>ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ: ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Α.Ε.</b></p> <p><b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:</b></p> <p><b><u>«ΝΑ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»</u></b></p>
---

- Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.
- Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα.
- Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.τ.λ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς.
- Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
- Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.
- Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν, σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 310 του Ν.4412/2016. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων πρέπει να δίνονται γραπτά σε χρόνο που θα ορίζει η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης.
- Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

### **Β.2.2 Περιεχόμενα φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής**

Με την κατάθεση της προσφοράς, όλοι οι προσφέροντες είναι υποχρεωμένοι να προσκομίσουν **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**, τα παρακάτω δικαιολογητικά και έγγραφα τα οποία θα περιλαμβάνονται στο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς:

1. **Άδεια Λειτουργίας** από την οποία να φαίνεται ότι ο υποψήφιος δραστηριοποιείται στον κλάδο ασφάλισης αστικής ευθύνης, καθώς και Βεβαίωση της αρμόδιας Εποπτικής Αρχής Ασφαλιστικών Εταιρειών περί μη ανάκλησης της συγκεκριμένης άδειας.  
Σε περίπτωση που η εν λόγω εποπτική αρχή δεν εκδίδει σχετική βεβαίωση, θα πρέπει να καταθέσει ο νόμιμος εκπρόσωπος του προσφέροντος σχετική υπεύθυνη δήλωση περί μη ανάκλησης της άδειας λειτουργίας της συγκεκριμένης ασφαλιστικής εταιρείας, συνοδευόμενη με σχετική απάντηση της αρμόδιας Εποπτικής αρχής ότι δεν εκδίδει τη ζητούμενη βεβαίωση.
2. Το **τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)**, όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα Ε).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Στην περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή ξεχωριστού ΤΕΥΔ.

### **B.2.3 Περιεχόμενα φακέλου Τεχνικής προσφοράς**

Οι συμμετέχοντες οφείλουν να υποβάλουν στην τεχνική προσφορά τους το προτεινόμενο από αυτούς κείμενο ασφαλιστηρίου συμβολαίου (γενικοί όροι, ειδικοί όροι, εξαιρέσεις κάλυψης κλπ) για κάθε υποομάδα ασφαλιστικής κάλυψης της παρούσας διακήρυξης.

Επίσης απαιτείται η υποβολή, **επί ποινή αποκλεισμού**, Υπεύθυνης Δήλωσης, στην οποία οι διαγωνιζόμενοι αποδέχονται τουλάχιστον τους όρους της αιτούμενης από την παρούσα διακήρυξη ασφαλιστικής κάλυψης, όπως περιγράφεται στα συνημμένα λεκτικά.

#### **Οι υποψήφιοι πρέπει επίσης να προσκομίσουν:**

- Για το Παράρτημα Γ΄ της διακήρυξης, κατάσταση των συμβατικών και προαιρετικών αντασφαλιστών τους, καθώς και των ποσοστών συμμετοχής τους, οι οποίοι δεν θα πρέπει να είναι βαθμολογημένοι κάτω από Α- από τους διεθνείς οίκους αξιολόγησης Standard and Poor's/AMBest ή άλλους αναγνωρισμένους και πιστοποιημένους οίκους. Ειδικά ο leader αντασφαλιστής πρέπει να έχει βαθμολογία τουλάχιστον Α. Επίσης θα πρέπει να αναφέρουν το ποσοστό της ίδιας κράτησής τους.
- Ειδικά για το Παράρτημα Γ΄ της διακήρυξης, τα τμήματα με προαιρετική αντασφαλιστική υποστήριξη, βεβαίωση ηγέτιδας αντασφαλιστικής εταιρείας (Leader-Reinsurer) περί του ποσοστού συμμετοχής της στον κίνδυνο, το οποίο θα πρέπει να είναι κατ' ελάχιστον 20% και περί της κατά τα ανωτέρω βαθμολογίας της, ως συνημμένο υπόδειγμα.
- Κατάσταση πελατών συναφών δραστηριοτήτων ή αντίστοιχου μεγέθους από πλευράς κύκλου εργασιών. Συγκεκριμένα, η κατάσταση πρέπει να περιλαμβάνει για την ασφάλιση αστικής ευθύνης (πλην αυτοκινήτων) τουλάχιστον 5 πελάτες με ασφαλιστήρια με ασφαλιζόμενο όριο τουλάχιστον 3 εκατ. € έκαστο. Στην κατάσταση θα πρέπει να περιλαμβάνονται οπωσδήποτε πέραν της επωνυμίας του ασφαλιζόμενου, ο αριθμός και η ημερομηνία του συμβολαίου ασφάλισης και το ύψος του ασφαλιζόμενου κεφαλαίου κατά περίπτωση. Αποδεχόμενος το απόρρητο των προσωπικών δεδομένων, ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. βεβαιώνει ότι δεν θα γνωστοποιήσει τα προσκομισθέντα ανωτέρω στοιχεία σε τρίτους, που δεν εμπλέκονται στον εν λόγω διαγωνισμό.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς διευκρινήσεις ή και συμπληρώσεις των ανωτέρω στοιχείων προκειμένου να τεκμηριωθεί η κάλυψη των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 310 του Ν.4412/2016.

### **B.2.4 Περιεχόμενα φακέλου οικονομικής προσφοράς**

Κάθε οικονομικός φορέας θα πρέπει να συμπεριλάβει **επί ποινή αποκλεισμού** στην οικονομική του προσφορά συμπληρωμένο **έντυπο οικονομικής προσφοράς**, σχέδιο του οποίου επισυνάπτεται, με την προσφερόμενη τιμή ολογράφως και αριθμητικώς, και στο οποίο θα αναγράφονται ονομασία και εταιρική επωνυμία, νόμιμη έδρα και Α.Φ.Μ. του προσφέροντος.

Η τιμή προσφοράς θα δοθεί σε ευρώ πλέον των νόμιμων φόρων και επιβαρύνσεων και θα αφορά την ανάληψη όλων των ασφαλιστικών καλύψεων για δυο (2) έτη.

**Η συνολική προσφερόμενη τιμή θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών και την ανάδειξη του μειοδότη.**

Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε περίπτωση ισοτιμίας προσφορών, θα πραγματοποιηθεί κλήρωση για την ανάδειξη του αναδόχου.

Σε περίπτωση αλλοδαπού προμηθευτή στην τιμή προσφοράς θα περιλαμβάνονται τα τραπεζικά έξοδα, χαρτόσημο κ.λπ., η δε πληρωμή του θα γίνει μέσω Τραπεζικού Ιδρύματος.

Σε περίπτωση ένωσης ασφαλιστικών εταιρειών υποβάλλεται κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαιτείται να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης καθώς και ο κοινός συντονιστής ασφαλιστή (leader).

Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Ειδικώς σε περίπτωση υποβολής προσφοράς με συνασφάλιση, το κάθε μέλος ευθύνεται αναλογικά μέχρι του ποσοστού συμμετοχής του.

Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ των ενδείξεων σε γράμματα και αριθμούς, θα ισχύουν οι τιμές ολογράφως.

**Προσφορές που το συνολικό τίμημα τους υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς διευκρινήσεις ή και συμπληρώσεις των ανωτέρω στοιχείων προκειμένου να τεκμηριωθεί η κάλυψη των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 310 του Ν.4412/2016.

### **B.2.5 Γλώσσα**

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική. Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

### **B.2.6 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες .

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

### **B.2.7 Ισχύς των Προσφορών**

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για 60 μέρες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. **Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
2. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέα προσφορά ή να την τροποποιήσουν.
3. Σε περίπτωση που η κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά την λήξη της τυχόν παράτασής της, δεσμεύει τον υποψήφιο ανάδοχο μόνον αν αυτός την αποδεχτεί.

### **B.2.8 Δικαιολογητικά που υποβάλλονται από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση**

Μετά την επιλογή του προσωρινού προμηθευτή, ο τελευταίος (προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει κατακύρωση) υποχρεούται να προσκομίσει τα δικαιολογητικά, όπως αυτά αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': «ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ».**

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά κατατίθενται για κάθε μέλος ξεχωριστά σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, καθώς και για κάθε οικονομικό φορέα, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται ο προσωρινός ανάδοχος.

### **B. 3 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

#### **B.3.1 Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού**

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, αρμόδια για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την **Παρασκευή 14.08.2020 και ώρα 11:15 π.μ.** στα Γραφεία της Ο.Λ.Η. Α.Ε., Λιμάνι Ηρακλείου, Ηράκλειο.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Διαγωνισμού παρουσία των υποψηφίων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους. Όσοι από τους διαγωνιζόμενους επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων προσφορών (σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης) κατόπιν αιτήσεως και υπό την προϋπόθεση τεκμηρίωσης ειδικού εννόμου συμφέροντος από τον αιτούντα συνδιαγωνιζόμενο. Η εξέταση των προσφορών θα γίνει χωρίς απομάκρυνσή τους από το χώρο του Ο.Λ.Η. Α.Ε. και χωρίς να επιτρέπεται η φωτοαντιγραφή.

#### **B.3.2 Αποσφράγιση & αξιολόγηση προσφορών**

1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, σε ένα στάδιο, σύμφωνα με το άρθρ. 327 του Ν.4412/2016.
2. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς οι φάκελοι Δικαιολογητικών – Τεχνικής Προσφοράς, και ελέγχονται από την επιτροπή διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό.
3. Έπειτα αποσφραγίζονται οι φάκελοι Οικονομικής προσφοράς όσων συμμετεχόντων κρίθηκαν αποδεκτά τα δικαιολογητικά συμμετοχής τους και η τεχνική προσφορά τους.
4. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην σύνταξη πρακτικού όπου αναφέρονται οι προσφορές που κατατέθηκαν, ποιες κρίθηκαν αποδεκτές, ποιες απορρίφθηκαν και για ποιους λόγους, καθώς και οι προσφερόμενες τιμές.
5. Το πρακτικό εγκρίνεται με απόφαση Δ/ντος Συμβούλου Ο.Λ.Η. Α.Ε. και αποστέλλεται στους συμμετέχοντες, ενώ συγχρόνως καλείται ο προσωρινός ανάδοχος να προσκομίσει τα δικαιολογητικά οριστικής κατακύρωσης όπως αυτά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': «ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών.
6. Τα δικαιολογητικά οριστικής κατακύρωσης προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην επιτροπή διαγωνισμού.
7. Η επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών οριστικής κατακύρωσης σε ημερομηνία και ώρα που θα κοινοποιηθεί στους συμμετέχοντες. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.
8. Για το αποτέλεσμα της αξιολόγησής τους η επιτροπή διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό οριστικής κατακύρωσης, το οποίο εγκρίνεται με απόφαση Δ/ντος Συμβούλου Ο.Λ.Η. Α.Ε.. Το πρακτικό της επιτροπής αξιολόγησης κοινοποιείται μέσω της υπηρεσίας εγγράφως στους διαγωνιζόμενους και καλείται ο οριστικός ανάδοχος για την υπογραφή της σύμβασης.

#### **B.3.3 Κατακύρωση – Ματαίωση διαγωνισμού**

1. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον μειοδότη οικονομικό φορέα θα γίνει εγγράφως από τον Ο.Λ.Η. Α.Ε. Ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. καλεί τον οριστικό ανάδοχο στον οποίο κατοχυρώθηκε ο διαγωνισμός, μετά την

επέλευση των έννομων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, να προσέλθει μέσα σε διάστημα δέκα (10) ημερών για την υπογραφή της σύμβασης.

2. Η κατακύρωση δύναται να προχωρήσει και με έναν υποψήφιο ανάδοχο υπό την προϋπόθεση ότι το κόστος υλοποίησης δεν υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου, σύμφωνα με την παρ.3 άρθρου 327 Ν.4412/2016.
3. Ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα την διαδικασία ανάθεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 317 του Ν.4412/2016 μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

#### **B.3.4 Ενστάσεις – Προσφυγές**

Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016 και συγκεκριμένα:

- Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης η προθεσμία άσκησής της είναι μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- Για την άσκηση ένστασης κατά πράξης της Ο.Λ.Η. Α.Ε., η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

Αρμόδιο όργανο για τις διαδικασίες ενστάσεων είναι η Επιτροπή Ενστάσεων του Ο.Λ.Η. Α.Ε..

Ενστάσεις για οποιοδήποτε άλλο λόγο, δεν γίνονται δεκτές.



#### **B.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

##### **B.4.1 Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια σύμβασης**

1. Μεταξύ του Ο.Λ.Η. Α.Ε. και του μειοδότη θα υπογραφεί σύμβαση διάρκειας δύο (2) ετών.
2. Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους της διακήρυξης και την προσφορά του μειοδότη, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.
3. Ο Ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η οριστική κατακύρωση του Διαγωνισμού υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της οριστικής κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής σύμβασης.
4. Αν περάσει η προθεσμία των ανωτέρω είκοσι (20) ημερών χωρίς ο Ανάδοχος οικονομικός φορέας να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος. Σε αυτή την περίπτωση, ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. αποφασίζει την ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του εκπτώτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς του Ο.Λ.Η. Α.Ε.
5. Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια θα παραδοθούν στον ΟΛΗ ΑΕ εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, και η ισχύς τους θα ξεκινάει από την ημερομηνία παράδοσής τους.
6. Η Ασφαλιστική Εταιρεία στην οποία θα κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, υποχρεούται είκοσι (20) ημέρες πριν από την έναρξη της ασφάλισης, να προσκομίσει στην Ο.Λ.Η. Α.Ε. Πιστοποιητικά Ασφάλισης (CoverNotes) που να βεβαιώνουν την ασφαλιστική κάλυψη της Ο.Λ.Η. ΑΕ, δεόντως υπογεγραμμένα και σφραγισμένα.

##### **B.4.2 Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει με την υπογραφή της σύμβασης και την προσκόμιση των ασφαλιστηρίων συμβολαίων και των σχετικών παραστατικών στις αρμόδιες Υπηρεσίες του Ο.Λ.Η. ΑΕ.

Για την πληρωμή του τιμήματος, ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει στον Ο.Λ.Η. Α.Ε.:

1. Ασφαλιστήρια συμβόλαια
2. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας
3. Αποδεικτικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας

Η πληρωμή υπόκειται στις παρακάτω κρατήσεις:

- 0,06% υπέρ Α.Ε.Π.Π. σύμφωνα με το Άρθρο 350 παρ.3 Ν.4412/2016 (πλέον Χαρτοσήμου και ΟΓΑ Χαρτοσήμου).
- 0,07% υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ σύμφωνα με το Άρθρο 375 παρ.7 Ν.4412/2016 (πλέον Χαρτοσήμου και ΟΓΑ Χαρτοσήμου).

Τα Ασφαλιστήρια συμβόλαια εξοφλούνται άμεσα κατά την κατάθεση τους, βάσει της κείμενης νομοθεσίας. Για το απαιτούμενο χρονικό διάστημα από την έκδοση του λογαριασμού πληρωμής του Προμηθευτή, μέχρι την καταβολή σε αυτόν, του ποσού του λογαριασμού από το ταμείο του Ο.Λ.Η. Α.Ε., δεν δικαιούται να εγείρει αξίωση, αποζημιώσεως για τη δικαιολογημένη αυτή καθυστέρηση πληρωμής του.

#### **B.4.3 Αναπροσαρμογή τιμών**

Οι προσφερόμενες τιμές, θεωρούνται σταθερές και οριστικές και δεν υπόκεινται σε αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο και αιτία μέχρι και την περάτωση της υπόψη υπηρεσίας. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή κάθε ενδιαφερομένου στο διαγωνισμό, συνεπάγεται τη ρητή, ανεπιφύλακτη και αμετάκλητη παραίτησή του από κάθε, υπέρ αυτού, δικαίωμα αναπροσαρμογής των τιμών που προσφέρθηκαν και που τυχόν απορρέει από άλλη σχετική διάταξη.

#### **B.4.4 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία**

Ο Ανάδοχος και ο Ο.Λ.Η. Α.Ε. θα προσπαθούν να ρυθμίζουν βάσει της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύνεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια του Ηρακλείου, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι το Ελληνικό και το Κοινοτικό.

**Ο Δ/νων Σύμβουλος**

**Ο.Λ.Η. Α.Ε.**

**Μηνάς Παπαδάκης**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' : ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
«ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΔΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ  
ΤΟΥ Ο.Λ.Η. Α.Ε. ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ»**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

.....  
.....  
.....

Προσφερόμενη τιμή για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών ασφάλισης για δύο (2) έτη σε ευρώ,  
(ολογράφως):

.....

Αριθμητικώς: .....

Η παρούσα προσφορά ισχύει για 60 ημέρες.

Έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης και τους αποδέχομαι ανεπιφύλακτα.

Ηράκλειο, / 08 / 2020,

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

**(Σφραγίδα-Υπογραφή)**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' : ΠΙΝΑΚΕΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

**Οι Έλληνες Πολίτες**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψηφίου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου εν ισχύ, από το οποίο να προκύπτει από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό πτώχευση.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση.
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό εκκαθάριση
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης.
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό πτωχευτικό συμβιβασμό.
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης πτωχευτικού συμβιβασμού.
11.	Θεωρημένη από αρμόδια αρχή κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί ο υποψήφιος Προμηθευτής κατά ειδικότητα και για το οποίο ο υποψήφιος Προμηθευτής έχει υποχρέωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Εφόσον δεν είναι δυνατή η θεώρηση τέτοιας κατάστασης από δημόσια αρχή, θα υποβάλλεται κατάσταση που η ακρίβειά της θα βεβαιώνεται από τον υποψήφιο.
12.	Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Προμηθευτής θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
13.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Προμηθευτής δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
14.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά του Υποψηφίου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

**Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψηφίου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
2.	Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νομικού προσώπου, όπως Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού συνοδευόμενο από το Φ.Ε.Κ. δημοσίευσής του ή την ανάλογη ανακοίνωση στο ΓΕΜΗ καθώς και στοιχεία και έγγραφα από τα οποία προκύπτουν τα μέλη που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και έγγραφα νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το ισχύον καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιριών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.
3.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου εν ισχύ, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό πτώχευση.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση.
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση.
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό εκκαθάριση.
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης.
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό πτωχευτικό συμβιβασμό.
11.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης πτωχευτικού συμβιβασμού.
12.	Θεωρημένη από αρμόδια αρχή κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί ο υποψήφιος Προμηθευτής κατά ειδικότητα και για το οποίο έχει υποχρέωση πληρωμής εισφορών

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	κοινωνικής ασφάλισης. Εφόσον δεν είναι δυνατή η θεώρηση τέτοιας κατάστασης από δημόσια αρχή, θα υποβάλλεται κατάσταση που η ακρίβειά της θα βεβαιώνεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου.
13.	Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Προμηθευτής οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
14.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Προμηθευτής δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
15.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά του Υποψηφίου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».**

**Οι Αλλοδαποί Πολίτες**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψηφίου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής εν ισχύ, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό πτωχευτικό συμβιβασμό ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
10.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
11.	Θεωρημένη από αρμόδια αρχή κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί ο υποψήφιος Προμηθευτής κατά ειδικότητα και για το οποίο έχει υποχρέωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Εφόσον δεν είναι δυνατή η θεώρηση τέτοιας κατάστασης από δημόσια αρχή, θα υποβάλλεται κατάσταση που η ακρίβειά της θα βεβαιώνεται από τον υποψήφιο.
12.	Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψηφίου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση,



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Προμηθευτής θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Προμηθευτής οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
13.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Προμηθευτής δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
14.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψηφίου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιο επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψηφίου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Προμηθευτής δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά του Υποψηφίου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

**Τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψηφίου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
2.	Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νομικού προσώπου, όπως Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού καθώς και στοιχεία και έγγραφα από τα οποία προκύπτουν τα μέλη που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και έγγραφα νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το ισχύον καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιριών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.
3.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής εν ισχύ, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
5.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
6.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
10	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτωχευτικό συμβιβασμό ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
11	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
12	Θεωρημένη από αρμόδια αρχή κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί ο υποψήφιος Ανάδοχος κατά ειδικότητα και για το οποίο έχει υποχρέωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
	ασφάλισης. Εφόσον δεν είναι δυνατή η θεώρηση τέτοιας κατάστασης από δημόσια αρχή, θα υποβάλλεται κατάσταση που η ακρίβειά της θα βεβαιώνεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου.
13	Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψηφίου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψηφίου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.
14	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
15	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψηφίου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ή, στα κράτη όπου δεν

**Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν <b>όλα τα Δικαιολογητικά</b> , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' ΠΑΚΕΤΟ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΛΥΨΕΩΝ**

**«ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΔΣ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΤΗΣ Ο.Λ.Η. Α.Ε ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΟΣ»**

Το πρόγραμμα ασφάλισης παρατίθεται τόσο στην ελληνική όσο και στην αγγλική γλώσσα με σκοπό την ορθή απόδοση των ασφαλιστικών όρων και καλύψεων.

**1. ΑΣΦΑΛΙΖΟΜΕΝΟΣ**

Οργανισμός Λιμένος Ηρακλείου (Ο.Λ.Η. Α.Ε.)

**2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΦΑΛΙΖΟΜΕΝΟΥ**

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥΑ.Ε., Τ.Θ. 1068, Τ.Κ. 711 10, Ηράκλειο Κρήτης Λιμάνι Ηρακλείου

**3. ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ**

Δυο (2) έτη

**4. ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΑ ΟΡΙΑ**

Οπουδήποτε εντός της Ελληνικής Επικρατείας

**5. ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΚΑΛΥΨΕΙΣ**

Της Αστικής Ευθύνης μελών ΔΣ και Διευθυντικών στελεχών (Διευθυντές-Τμηματάρχες)

**6. Όριο Κάλυψης**

€ 300.000 κατά γεγονός και € 3.000.000 μέγιστη συνολική ετήσια αποζημίωση

**HERAKLION PORT'S DIRECTORS & OFFICERS LIABILITY (D&O) INSURANCE SCHEDULE**

**1. INSURED'S NAME**

Heraklion Port Authority S.A.

**2. INSURED'S ADDRESS**

Heraklion Port Authority S.A., P.O. BOX 1068,  
GR 71202, Heraklion, Crete, Greece

**3. INSURANCE DURATION**

Two (2) years

**4. COVERAGE AREA**

Anywhere within Greek territorial limits

**5. INTERESTS INSURED HEREUNDER**

Directors and Officers liability to cover liabilities against any third party

**6. COVERAGE LIMITS**

€ 300.000 per event and € 3.000.000 maximum annual compensation

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΗΓΕΤΙΔΟΣ ΑΝΤΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΗΓΕΤΙΔΟΣ ΑΝΤΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ  
(LEADERREINSURER)

To whom it may concern:

In accordance with the requirements of the Heraklion Port Authority tender for Port Facilities

Insurance, we hereby confirm our support exclusively with

..... insurance Company.

We hereby agree to provide support for our share of...% of the total loss limit of  
at the terms and conditions as more fully described in the Tender Documents.

Our ( Standard and Poor's / AM Best ) security rating is:

Signed on Behalf of

Signed:

Date:

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' : ΤΕΥΔ**

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

**[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]**

**για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**